

年 月 20 日  
締切分

# 請求書 (工事外注用)

株式会社 新潟材協 御中

下記の通り請求致します。

工事名 \_\_\_\_\_

工 種 \_\_\_\_\_

新潟材協  
担当者 \_\_\_\_\_

今回請求額  円 (税込)

〒  
住 所  
会 社 名  
代表者名  
T E L  
F A X

印

項 目	税 抜 金 額	消 費 税 額 (8%)	税 込 金 額
1. 契 約 金 額	円	円	円
2. 変 更 後 契 約 額			
3. 総 出 来 高 ( %)			
4. 前 回 迄 請 求 額			
5. 今 回 請 求 額			
6. 差 引 残 額			

取引銀行	
口座番号	No.
フリガナ	
口座名義	

備 考

※請求書締日 毎月20日 ※提出期限 毎月25日必着 注) 必着日を過ぎた場合は翌月扱いとさせていただきます。  
※請求書には必ず社印押印をお願い致します。

部長	担当者